

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 г.УСТЬ-ДЖЕГУТЫ»
УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
369300 РФ, Карачаево-Черкесская Республика г.Усть-Джегута, ул.Коммунистическая,1
e-mail schkola09.3@yandex.ru тел. (887875) 7-17-99, факс 7-17-99

ПРИКАЗ

31.08.2021г.

№141/2

г.Усть-Джегута

О мерах по обеспечению антитеррористической безопасности

В целях повышения уровня антитеррористической устойчивости, для проведения предупредительно-профилактических мероприятий в школе по обеспечению безопасности участников образовательных отношений в 2021-2022 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителю директора по АХР, ответственному по ОТ Бадахову К.А.:
 - 1.1. провести соответствующий инструктаж с работниками учреждения;
 - 1.2. обновить в доступных местах школы список телефонов экстренного вызова;
 - 1.3. обеспечить классных руководителей информацией и памятками о действии при угрозе террористических актов.
2. Заместителю директора по АХР Бадахову К.А.:
 - 2.1 усилить пропускной режим доступа граждан на территорию школы;
 - 2.2 исключить доступ посторонних лиц в помещения школы без проверки удостоверения личности, и записи в журнале о цели посещения учебного заведения;
 - 2.3 исключить доступ в подсобные помещения посторонних лиц (закрывать на замок чердаки, подвальные и вспомогательные помещения, при проведении работ подрядчиками обеспечить сопровождающим от школы работников подрядной организации);
 - 2.4 обеспечить немедленное сообщение в территориальное отделение полиции о проведении в помещении и на территории школы заранее не согласованных строительных и ремонтных работ;
 - 2.5 обеспечить надежный круглосуточный контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию школы предметами ручной клади и грузами;
 - 2.6 исключить доступ в помещение школы, минуя вахту;
 - 2.7 обеспечить сотрудников, осуществляющих пропускной режим в помещение школы, функционирующей телефонной связью и тревожной кнопкой;

2.8 обеспечить наличие дубликатов ключей от замков всех входных дверей в здание школы;

2.9 провести проверку и обеспечить надлежащий контроль за функционированием автоматических систем пожарной защиты в школе;

2.10 обеспечить проверку состояния систем водоснабжения и теплоснабжения школы.

3. Преподавателю-организатору ОБЖ Суюнбаеву М.Х.:

3.1 организовать проведение в школе «Дней безопасности» с привлечением специалистов ГО и ЧС, полиции и службы спасения;

3.2 обеспечить наличие схем оповещения представителей администрации и сотрудников школы, а также начальника отдела образования управления социального развития администрации города;

3.3 провести инструктаж с работниками школы по действиям при проведении немедленной эвакуации из помещения школы, определить ответственных за обеспечение возможности эвакуации через запасные выходы;

3.4 провести проверку знаний педагогическим составом алгоритма действий при возникновении чрезвычайных ситуаций;

3.5 организовать проведение с персоналом и обучающимися теоретических и практических занятия по эвакуации из школы, по приобретению навыков владения штатными средствами пожаротушения, поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций с привлечением специалистов надзорной деятельности.

4. Классным руководителям 1 - 11 классов:

4.1 провести в срок до 11.09.2021 г. инструктаж обучающихся по правилам поведения в условиях чрезвычайных ситуаций с обязательной записью в классном электронном журнале;

4.2 проинформировать обучающихся (с записью в дневнике) о телефонах экстренного вызова в срок до 11.09.2021 г.;

4.3 разместить в доступных местах в кабинете, закрепленном за классом, список телефонов экстренного вызова;

4.4 обеспечить 100% комплектацию средств индивидуальной защиты для обучающихся.

5. Создать комиссию для обследования складских помещений, подвалов, эвакуационных выходов школы в составе:

Председатель – Лобжанидзе Н.Ш., директор школы;

Члены комиссии:

Бадахов К.А. заместитель директора по АХР, ответственный за ОТ;

Бадахов К.А., рабочий по комплексному обслуживанию зданий.

6. Комиссии 31.08.2021 г. провести обследование территории школы с составлением соответствующего акта обследования.

7. Повару Ибрагимовой З.А. при доставке в школьную столовую продуктов питания на ином автотранспорте или новым водителем - до приема груза, через организацию, обеспечивающую снабжение и доставку продуктов питания, уточнить марку автомобиля, и данные водителя, при несовпадении данных немедленно сообщить в территориальный отдел полиции.

8. Работникам школы незамедлительно сообщать о всякого рода ЧС директору школы и в дежурную часть полиции. При получении сообщения по телефону о проведении в школе террористических актов, немедленно сообщить в территориальный отдел полиции.

9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.Ш.Лобжанидзе