

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СОШ № 3 г. УСТЬ - ДЖЕГУТЫ»
(МБОУ «СОШ № 3 г. УСТЬ - ДЖЕГУТЫ»)

ВЫПИСКА ИЗ П Р И К А З А

30.12.2021г.

№ 957

г. Усть-Джегута

Об утверждении плана работы внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по обновленным Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего и основного общего образования в МБОУ «СОШ №3 г.Усть-Джегута»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказами МБОУ «СОШ №3 г.Усть-Джегута» от 31.08.2021г. № 197 «О координационном совете по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО», от 27.09.2021 года № 298 «Об утверждении рабочих групп по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО» и от 27.10.2021г. № 307 «Дорожной карты об обеспечении перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО» МБОУ «СОШ № 3 г.Усть-Джегута»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить «План работы внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах работы, обеспечивающей сопровождение поэтапного перехода на обучение по обновленным Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего и основного общего образования в МБОУ «СОШ №3 г.Усть-Джегуты» (Приложение № 1).

2. Кубановой Л. М., заместителю директора по УР ознакомить с Планом работы внутришкольных методических объединений педагогический коллектив на совещании педагогических работников в январе 2022 года.

3. Каракетовой Л.А-С., ответственному за наполнение официального сайта гимназии, разместить План работы на сайте школы не позднее 20.01.2022 года.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УР кубанову Л.М.

5. Общее руководство и контроль оставляю за собой

Директор школы



Н.Ш.Лобжанидзе

ПЛАН РАБОТЫ
ВНУТРИШКОЛЬНЫХ МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ С ОРИЕНТАЦИЕЙ НА РАССМОТРЕНИЕ И
МЕТОДИЧЕСКУЮ ПОМОЩЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ В ВОПРОСАХ РАБОТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ
СОПРОВОЖДЕНИЕ ПОЭТАПНОГО ПЕРЕХОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБНОВЛЁННЫМ ФГОС НОО И ФГОС ООО
В МБОУ «СОШ №3 Г.УСТЬ-ДЖЕГУТЫ»

п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели исполнения плана
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
1.	Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации гимназии по вопросам внедрения и реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Заместители директора, руководители МО	Формирование списка учителей, планирующих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО в 1,5 классах с 01.09.2022 г., подлежащих обязательному прохождению курсов повышения квалификации по обновленным ФГОС
2.	Выбор УМК: – 1 классы: для реализации ФГОС НОО; – 5 классы для реализации ФГОС ООО	Апрель –май 2022г.	Заместители директора, руководители МО	Проект приказа «Об утверждении списка учебников и учебных пособий для использования при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, педагог-библиотекарь
3.	Утверждение ООП: – НОО по ФГОС НОО – ООО по ФГОС ООО	Май 2022 г.	Директор, заместители директора	Проект приказов об утверждении: – ООП НОО по ФГОС НОО; – ООП ООО по ФГОС ООО
4.	Консультирование по созданию рабочих программ по учебным предметам «Алгоритм разработки РП в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС НОО и ФГОС ООО»	Апрель –май 2022г.	Заместители директора, руководители МО	Проекты рабочих программ учителей по всем учебным предметам учебного плана

п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели исполнения плана
5.	Экспертиза рабочих программ по ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 01.09.2022г.	Заместители директора, руководители МО	Проект приказов об утверждении рабочих программ для реализации: – ООП НОО по ФГОС НОО; – ООП ООО по ФГОС ООО
6.	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО	В течение года	Заместители директора	Индивидуальные консультации по запросам
7.	Заседания педагогических советов: – Внедрение ФГОС третьего поколения: сравнительный анализ ФГОС – перспективы реализации – Требования к рабочим программам в соответствии с новыми ФГОС НОО и ФГОС ООО	Февраль 2022г. Апрель 2022г.	Заместители директора, руководители МО	Протоколы педагогических советов
8.	Проведение собраний «Обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО образования. Перспективы реализации для родителей (законных представителей): – Группы по адаптации детей к обучению 4 классов	Май 2022г.	Заместители директора, руководители МО, классные руководители	– Протоколы родительских собраний – Информация на официальном сайте
9.	Организация системы внутришкольного контроля за введением ФГОС	В течение года	Заместители директора, руководители МО	Индивидуальные консультации
10.	Открытые уроки в предметные недели с целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники	Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности
11.	Участие в семинарах (вебинарах, совещаниях) муниципального и регионального уровней по вопросам реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение года	Заместители директора, руководители МО	Информация на совещаниях с педагогическими работниками

п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели исполнения плана
ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
12.	Размещение и обновление информационной папки «Методическое сопровождение ФГОС НОО и ФГОС ООО».	В течение года	Заместители директора	Информационная папка
13.	Размещение информации по вопросам внедрения и реализации ФГОС на официальном сайте ОУ	В течение года	Заместители директора	Информация на официальном сайте
14.	Создание и систематическое пополнение библиотечки методической литературы по теме «Внедрение и реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО»	В течение года	Руководители МО	Банк методической литературы, в том числе в электронном формате
АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
15.	Анализ оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений ОУ в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	2 полугодие 2021-2022 учебного года	Директор, заместители директора, руководители МО	Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФГОС
16.	Анализ готовности реализации курсов внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год	Апрель-май	Заместители директора	План внеурочной деятельности на 2022-2023 учебный год
17.	Диагностика уровня познавательной активности обучающихся 1,5 классов	Сентябрь 2022г.	педагог-психолог	- Справка – Индивидуальные консультации для классных руководителей
18.	Рассмотрение вопроса на заседании Управляющего Совета ОУ: «О материально-техническом обеспечении и оснащении образовательной деятельности. - О готовности ОУ к началу учебного года»	Сентябрь 2022	Директор, Заместитель директора по АХР	Подготовленное сообщение на заседании Управляющего совета ОУ
19.	Рассмотрение вопроса на заседаниях МО и педсовете: «О состоянии обеспечения обучающихся 1-2 и 5-6 классов учебниками и учебными пособиями»	Сентябрь 2022г.	заместитель директора, библиотекарь	Подготовленное сообщение на педсовет