**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА**

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3 г.УСТЬ-ДЖЕГУТЫ»**

**УСТЬ-ДЖЕГУТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**369300 РФ, Карачаево-Черкесская Республика г.Усть-Джегута, ул.Коммунистическая,1**

**e-mail** [**schkola09.3@yandex.ru**](mailto:schkola09.3@yandex.ru) **тел. (887875) 7-17-99, факс 7-17-99**

**ПРИКАЗ**

31.08.2020г. №76

г.Усть-Джегута

**О мерах по обеспечению антитеррористической безопасности**

В целях повышения уровня антитеррористической устойчивости, для проведения предупредительно-профилактических мероприятий в школе по обеспечению безопасности участников образовательных отношений в 2020-2021 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Заместителю директора по АХР , ответственному по ОТ Бадахову К.А.:
   1. провести соответствующий инструктаж с работниками учреждения;
   2. обновить в доступных местах школы список телефонов экстренного вызова;
   3. обеспечить классных руководителей информацией и памятками о действии при угрозе террористических актов.
2. Заместителю директора по АХР Бадахову К.А.:
3. усилить пропускной режим доступа граждан на территорию школы;
4. исключить доступ посторонних лиц в помещения школы без проверки удостоверения личности, и записи в журнале о цели посещения учебного заведения;
5. исключить доступ в подсобные помещения посторонних лиц (закрывать на замок чердаки, подвальные и вспомогательные помещения, при проведении работ подрядчиками обеспечить сопровождающим от школы работников подрядной организации);
6. обеспечить немедленное сообщение в территориальное отделение полиции о проведении в помещении и на территории школы заранее не согласованных строительных и ремонтных работ;
7. обеспечить надежный круглосуточный контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию школы предметами ручной клади и грузами;
8. исключить доступ в помещение школы, минуя вахту;
9. обеспечить сотрудников, осуществляющих пропускной режим в помещение школы, функционирующей телефонной связью и тревожной кнопкой;
10. обеспечить наличие дубликатов ключей от замков всех входных дверей в здание школы;
11. провести проверку и обеспечить надлежащий контроль за функционированием автоматических систем пожарной защиты в школе;
12. обеспечить проверку состояния систем водоснабжения и теплоснабжения школы.
13. Преподавателю-организатору ОБЖ Суюнбаеву М.Х.:
14. организовать проведение в школе «Дней безопасности» с привлечением специалистов ГО и ЧС, полиции и службы спасения;
15. обеспечить наличие схем оповещения представителей администрации и сотрудников школы, а также начальника отдела образования управления социального развития администрации города;
16. провести инструктаж с работниками школы по действиям при проведении немедленной эвакуации из помещения школы, определить ответственных за обеспечение возможности эвакуации через запасные выходы;
17. провести проверку знаний педагогическим составом алгоритма действий при возникновении чрезвычайных ситуаций;
18. организовать проведение с персоналом и обучающимися теоретических и практических занятия по эвакуации из школы, по приобретению навыков владения штатными средствами пожаротушения, поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций с привлечением специалистов надзорной деятельности.
19. Классным руководителям 1-11 классов:
20. провести в срок до 11.09.2020 г. инструктаж обучающихся по правилам поведения в условиях чрезвычайных ситуаций с обязательной записью в классном электронном журнале;
21. проинформировать обучающихся (с записью в дневнике) о телефонах экстренного вызова в срок до 11.09.2020 г.;
22. разместить в доступных местах в кабинете, закрепленном за классом, список телефонов экстренного вызова;
23. обеспечить 100% комплектацию средств индивидуальной защиты для обучающихся.
24. Создать комиссию для обследования складских помещений, подвалов, эвакуационных выходов школы в составе:

Председатель – Лобжанидзе Н.Ш., директор школы;

Члены комиссии:

Бадахов К.А. заместитель директора по АХР, ответственный за ОТ;

Бадахов К.А., рабочий по комплексному обслуживанию зданий.

1. Комиссии 31.08.2020 г. провести обследование территории школы с составлением соответствующего акта обследования.
2. Повару Ибрагимовой З.А.. при доставке в школьную столовую продуктов питания на ином автотранспорте или новым водителем - до приема груза, через организацию, обеспечивающую снабжение и доставку продуктов питания, уточнить марку автомобиля, и данные водителя, при несовпадении данных немедленно сообщить в территориальный отдел полиции.
3. Работникам школы незамедлительно сообщать о всякого рода ЧС директору школы и в дежурную часть полиции. При получении сообщения по телефону о проведении в школе террористических актов, немедленно сообщить в территориальный отдел полиции.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

